



**Politica Per La Qualità, per la
Salute e la Sicurezza ed
Anticorruzione**

EMESSA IN DATA 21/07/2021



N. iscrizione Registro Imprese di Firenze, C.F. e P.IVA: 05446550484
Rea 547441 - Capitale sociale Euro 20.000,00 [I.V.](#)
Sede: Via Giovanni del Pian dei Carpinì, 108/122 - 50127 Firenze
Tel: 055/4221291 Fax: 055/4368377 - e-mail: tesifer@tesifer.it

POLITICA PER LA QUALITÀ, PER LA SALUTE E LA SICUREZZA ED ANTICORRUZIONE

La Direzione ha stabilito di dotare l'Organizzazione di un Sistema di Gestione, in conformità alle Norme ISO 9001 e ISO 45001 e ISO 37001, per il conseguimento dei seguenti obiettivi:

- Rendere formale il nostro impegno alla prevenzione della corruzione;
- Garantire il rispetto dei requisiti di legge, dei regolamenti e delle direttive (nazionali e comunitarie) applicabili, compresi quelli relativi alla prevenzione della corruzione
- Introdurre e mantenere aggiornate procedure di gestione e monitoraggio:
 - per il costante controllo della salute e dell'incolumità del personale e per gli interventi da effettuare nel caso si riscontrino situazioni non conformi, anomalie o emergenze
 - per soddisfare aspettative, esigenze e gradimento del cliente anche tramite contatti continui, sopralluoghi da parte loro, incontri presso la nostra e la loro sede, audit di seconda parte (cliente presso nostra sede), indici di rating su scale specifiche del cliente;
 - per il costante controllo della prevenzione della corruzione e per la correzione di eventuali situazioni non conformi;
- Utilizzare un team di fornitori qualificati e controllati tramite un continuo monitoraggio delle loro attività svolte per conto della nostra Azienda;
- Nominare una figura di "funzione di conformità per la prevenzione della corruzione", dotata della necessaria autorità e indipendenza;
- Garantire ed incoraggiare, al fine di prevenire la corruzione, la segnalazione di sospetti in buona fede o sulla base di una convinzione ragionevole e confidenziale, senza timori di ritorsione;
- Identificare i pericoli delle attività e valutare in modo anticipato i rischi per il personale per quanto in essere e per ogni nuova attività e/o processo per poter adottare soluzioni in grado di prevenire infortuni, patologie professionali, corruzione e comunque minimizzare, per quanto tecnicamente possibile, l'accadimento.
- Mantenere e accrescere il know-how aziendale attraverso investimenti nella formazione del personale e negli asset.
- Attuare azioni specifiche per l'individuazione, l'analisi e la gestione delle non conformità;
- Definire obiettivi e target ed i relativi programmi per il loro conseguimento, mettere a disposizione un numero idoneo di risorse umane preparate, efficienti e risorse materiali adeguate.
- Perseguire il miglioramento continuo delle prestazioni del SG integrato qualità, salute e sicurezza e anti-corrruzione tramite un puntuale e periodico riesame di tutta la documentazione prodotta e registrata.

L'organizzazione per l'applicazione dei propri principi dell'anticorruzione definisce la Corruzione come Azione deliberata di chiunque promette o dà, direttamente o indirettamente, un vantaggio economico o altra utilità ad un Funzionario Pubblico o ad un privato, per lui stesso o per terzi, per agire o rifiutare di agire conformemente ai suoi doveri o nell'esercizio delle sue funzioni in violazione degli obblighi inerenti al suo ruolo o degli obblighi di fedeltà.

L'Organo Direttivo aziendale nell'ambito del Sistema di Gestione per la prevenzione dell'Anticorruzione nomina un Responsabile Prevenzione della Corruzione RPCT, con la responsabilità e l'autorità di:

- supervisionare la progettazione e l'attuazione da parte dell'organizzazione del sistema di gestione anti-corruzione;
- fornire supporto e orientamento per il personale sul Sistema di Gestione Anticorruzione e sulle questioni relative alla corruzione in generale;
- assicurare che il sistema di gestione anti-corruzione sia conforme ai requisiti della Norma ISO 37001;
- condurre quando necessario attività di Due-Diligence

- riferire sulle prestazioni del sistema di gestione anti-corrruzione alla Direzione ed al CdA

L'Organo direttivo aziendale individua nel RPCT (anticorruzione@tesifer.it) una figura che gode nell'ambito di questa funzione della massima indipendenza ed autorità al fine di poter svolgere i propri compiti in piena autonomia e in assenza di conflitti di interesse.

L'organizzazione applicherà eventuali provvedimenti nei confronti dei Destinatari che non rispettino gli indirizzi della presente Politica Integrata;

La Direzione in questo contesto incoraggia tutto il personale ad avanzare eventuali segnalazioni di sospetti o suggerimenti attraverso tutte le modalità previste dal proprio Sistema di Gestione ed indicate nella procedura ACOR.P01.

La presente Politica riguarda tutti gli individui che lavorano in Te.Si.Fer. o per conto della stessa, nell'accezione più ampia del concetto: dipendenti di ogni livello, soci, consulenti esterni, tirocinanti, rappresentanti di soggetti terzi o soci in affari.

Questo documento è comunicato a tutte le parti interessate, interne ed esterne, mediante pubblicazione nel nostro Sito internet.

Firenze
21/07/2021

La Direzione di
TE.SI.FER. S.R.L.
Simone Durazzani